



Scuola dell'Infanzia Paritaria
Santa Lucia
via Asilo di Rorai 3
33170 Pordenone
tel. 0434 363140 - cell. 3495905520

REGOLAMENTO

DOPOSCUOLA

anno scolastico 2020/2021

Il servizio di doposcuola è sorto su sollecitazione delle famiglie, per rispondere alle esigenze di assistenza pomeridiana ai/alle bambini/e. Tale iniziativa ha una gestione autonoma anche se usufruisce dei locali della scuola dell'infanzia.

I genitori, per usufruire di tale servizio, sottoscrivono la domanda ed accettano il seguente regolamento:

1. Il servizio viene assicurato con insegnanti regolarmente assunte per questo ruolo.
2. Sarà compito delle insegnanti prelevare i/le bambini/e dalla scuola primaria "M. Grigoletti", accompagnarli/e dove si svolge il doposcuola e ricompagnarli/e al rientro pomeridiano. Nei giorni di rientro pomeridiano alla scuola "M. Grigoletti", la famiglia dovrà provvedere al ritiro del/ la proprio/a bambino/a al termine delle lezioni, tranne nel caso in cui la famiglia stessa faccia richiesta del **tempo prolungato**, (16.30-17.30), che ha un costo che corrisponde alla **quota mensile di Euro 15**.
3. L'orario di funzionamento normale va dalla chiusura della scuola "M. Grigoletti" sino e non oltre le 17.30. I/le bambini/e vengono accolti nelle ore di chiusura anticipata della scuola "M. Grigoletti", (riunioni sindacali, ecc.) e negli eventuali giorni di chiusura e sciopero della scuola a condizione che, in quel giorno, la scuola dell'infanzia sia aperta e, naturalmente con preavviso delle famiglie.
4. I giorni di servizio normale sono quelli indicati dall'Ufficio Scolastico Regionale e dall'Istituto Comprensivo di Rorai Capuccini, salvo eccezioni relative al calendario interno della nostra scuola dell'infanzia.

5. In base alla normativa vigente in materia di sicurezza e tutela dei minori, gli/le alunni/e del doposcuola dovranno essere ritirati/e e accompagnati/e a casa da un genitore o da una persona maggiorenne, munita di apposita delega della famiglia.
6. L'insegnante, in accordo e collaborazione con i genitori, si occuperà di curare lo svolgimento del lavoro scolastico pomeridiano degli/delle alunni/e, sulla base della consegna delle maestre della scuola "M. Grigoletti".

IL DOPOSCUOLA OFFRE DUE TIPOLOGIE DI SERVIZI, QUI DI SEGUITO SPIEGATI, AI PUNTI 7 ED 8:

7. SERVIZIO COMPITI*(come da punto 6)*

Come contributo economico per la gestione di tale servizio, viene richiesta la somma di **Euro 190, come retta mensile**.

All'atto dell'**iscrizione** viene inoltrerichiesto il versamento di **Euro 120**, a titolo di rimborso per tutto il materiale che il doposcuola mette a disposizione dei/delle bambini/e.

In caso di più fratelli/sorelle frequentanti, le quote di iscrizione da versare saranno: **euro 120 per un/a figlio/a e euro 70 per ciascuno degli/delle altri/e figli/e**.

8. SERVIZIO SOLO PRANZO

Tale servizio non prevede lo svolgimento dei compiti pomeridiani e termina alle ore 14.00. Come contributo economico per la gestione di tale servizio, viene richiesta la somma di **euro 100, come retta mensile**.

Il costo all'atto di **iscrizione** è di **100 Euro**;

In caso di più fratelli/sorelle frequentanti il servizio del "solo pranzo", le quote di iscrizione da versare saranno: **euro 100**

per un/a figlio/a ed euro 50 per ciascuno degli/delle altri/e figli/e).

Tutti i pagamenti si effettuano a mezzo cc n°431394/89, presso la Banca Popolare Friuladria-Ag. Di città n. 6, Roraigrande – Piazzale San Lorenzo- IBAN: IT 31 PO 533 61 250 6 0000 431 394 89, intestato a Scuola Materna “S. Lucia” – Roraigrande/PN.

La retta mensile è da corrispondere entro il **10 DI OGNI MESE**, mentre il costo di **iscrizione** va versato **una sola volta l'anno**, all'atto dell'iscrizione o della reiscrizione.

9. Le iscrizioni sono aperte nel mese di gennaio sino ad esaurimento dei posti disponibili. Per completare le operazioni d'iscrizione, consegnare, entro la data stabilita di anno in anno e debitamente comunicata, l'attestazione del versamento della quota d'iscrizione.
10. L'iscrizione impegna la famiglia per tutto l'arco dell'anno scolastico. La retta del mese di settembre è intera, in quanto comprensiva anche dei primi giorni del mese di giugno, fino alla chiusura dell'anno scolastico della scuola primaria. In caso di ritiro dell'alunno/a, la famiglia dovrà provvedere al pagamento di 2 mensilità successive alla data del ritiro.
11. Il servizio di doposcuola continua per tutto il mese di giugno (secondo il calendario previsto per la scuola dell'infanzia) con orario 8.30 – 17.30 e sarà regolamentato con apposita comunicazione di quote e funzionamento. Data l'entità esigua dei posti disponibili, il consiglio di gestione della scuola si riserva la modalità di assegnazione dei posti stessi.
12. Se qualche famiglia dovesse trovarsi in difficoltà economica vi chiediamo di segnalarcelo; da parte nostra resta la massima

disponibilità a prendere in considerazione e a valutare eventuali richieste e necessità.